



Pubblicata su AGECE (<http://www.agec.it>)

[Home](#) > RICERCA E SELEZIONE DI UN IMPIEGATO A TEMPO DETERMINATO TRASFORMABILE IN INDETERMINATO

RICERCA E SELEZIONE DI UN IMPIEGATO A TEMPO DETERMINATO TRASFORMABILE IN INDETERMINATO

Verona, 30/10/2015 Prot. 18123

AGEC dà avvio ad una selezione che mira alla formazione di una graduatoria di merito, dalla quale attingere per l'assunzione di un/a impiegato/a con contratto di lavoro subordinato di diritto privato a tempo determinato, trasformabile in indeterminato.

Art. 1. Requisiti di ammissione

Si elencano, di seguito i requisiti minimi richiesti, per l'ammissione alla selezione:

- essere cittadino italiano o membro di uno dei Paesi della U.E. o essere cittadino extracomunitario titolare di regolare permesso di soggiorno e possedere i seguenti ulteriori requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato estero di appartenenza o di provenienza;
 - essere in possesso di tutti i requisiti prescritti dalla presente ricerca;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana
- non aver raggiunto i limiti di età previsti dalla legge per il collocamento a riposo per vecchiaia;
- essere in possesso dell'idoneità fisica strettamente correlata allo svolgimento di tutte le mansioni previste dal profilo professionale richiesto;
- essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- essere in possesso almeno di un diploma di laurea in Scienze Giuridiche o Giurisprudenza, nonché delle caratteristiche tecnico professionali indicate nello schema di profilo professionale richiesto allegato al presente avviso;
- essere in possesso di precedente esperienza professionale presso studi legali o aziende pubbliche/private;
- conoscenza della lingua inglese

Saranno considerati titoli preferenziali l'aver superato l'esame per avvocato o il possesso di eventuali altri titoli abilitanti.

I requisiti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza dell'avviso di selezione, nonché all'atto dell'eventuale assunzione.

L'accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione e la decadenza dall'eventuale assunzione

- qualora l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o aver procedimenti penali in corso, AGECE si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica del titolo del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire;
- in caso di aspirante, membro di uno dei Paesi della U.E. o cittadino extracomunitario, è richiesta la presentazione di documentazione attestante l'autorizzazione al soggiorno in Italia (es: permesso di soggiorno), con l'indicazione del motivo della permanenza/rilascio e la scadenza;
- in caso di aspirante, membro di uno dei Paesi della U.E. o cittadino extracomunitario, la conoscenza della lingua italiana (orale e scritta) verrà accertata attraverso una società selezionatrice, incaricata dall'Azienda, prima della eventuale presentazione in azienda;
- per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta indicazione degli estremi del provvedimento di riconoscimento nello stato Italiano;

Si informa inoltre che, prima di assumere servizio, il candidato prescelto, sarà sottoposto a cura di AGECE, ai sensi di quanto disposto all'art. 41, comma 2, lettera e-bis del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, e s.m.i., a vista medica preventiva in fase preassuntiva, finalizzata a verificare l'effettiva idoneità fisica allo svolgimento di tutte le mansioni specifiche previste dal profilo professionale richiesto

Art. 2. Modalità e termini per la presentazione delle candidature

L'Azienda ha incaricato lo STUDIO BICEGO S.r.l con sede in Vicenza - Centro Direzionale "il Quadro" - via Piazzon, 82/114 – 36051 Creazzo di effettuare la pre-selezione delle candidature verificando il possesso dei requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

Gli interessati dovranno pertanto inviare le proprie candidature tramite la piattaforma informatica dello Studio sopra citato <http://www.bicego.it/offertelavoro/laureato-a-in-giurisprudenza-3016> ^[1] attraverso la quale il candidato parteciperà anche ad una prima fase di selezione oggettiva on line.

In prima ricerca saranno prese in esame le candidature pervenute allo Studio Bicego S.r.l. entro e non oltre il giorno **22/11/2015** che rispetteranno tutti i requisiti minimi di cui all'art. precedente.

Qualora l'esito della prima ricerca non risultasse positivo potrebbe essere effettuata una riapertura dei termini di candidatura.

L'eventuale convocazione sarà effettuata ad uno dei recapiti indicati nella candidatura da parte di AGECE o dalla società di ricerca e selezione del personale da essa incaricata.

Art. 3. Valutazione dei candidati e assunzione

AGEC esaminerà una rosa ristretta di candidati pre-selezionati avvalendosi dell'esperienza dei professionisti dello STUDIO BICEGO SRL di Vicenza, all'uopo incaricato di verificare, oltre che in possesso dei requisiti minimi di cui all'art. 1, anche l'aderenza al profilo professionale richiesto allegato al presente avviso.

I candidati pre-selezionati e presentati in Azienda saranno successivamente sottoposti all'esame di una Commissione di Selezione al fine di formare una graduatoria dalla quale il Direttore Generale attingerà, per le esigenze Aziendali con le tempistiche che più riterrà opportune.

La Commissione di Selezione dovrà valutare l'inseribilità in azienda dei candidati proposti, con particolare riferimento ai seguenti elementi/caratteristiche principali tenendo conto dei curriculum e dei documenti presentati dagli stessi, dell'esito delle valutazioni e del colloquio personale effettuati dai singoli dallo Studio Bicego Srl:

- formazione professionale/accademica;
- pregresse esperienze lavorative;
- capacità relazionali;
- attitudine al lavoro in team.

Il giudizio sintetico, espresso collegialmente, dovrà riferirsi ai seguenti giudizi: insufficiente, sufficiente, buono, ottimo.

La graduatoria finale avrà validità di 3 (tre) anni dalla data di pubblicazione sul sito Internet dell'Azienda.

Seguendo l'ordine di merito della graduatoria finale sopra citata, l'Azienda procederà all'assunzione di n.1 (uno) impiegato/a a tempo determinato per mesi 24 con inquadramento tra il livello 5 ed il livello 6 del CCNL Gas Acqua, a seconda della professionalità espressa dalla risorsa.

L'Azienda, in base alle proprie future necessità di organico e secondo i tempi che più riterrà opportuni, potrà attingere, secondo l'ordine di merito, dalla graduatoria finale per proporre ulteriori assunzioni a tempo determinato.

A seconda delle eventuali e puntuali esigenze di servizio e di organico sarà possibile l'eventuale trasformazione del/i contratto/i di lavoro a tempo determinato in contratto/i di lavoro a tempo indeterminato.

Art. 4. Trattamento economico e normativo

Il rapporto di lavoro di diritto privato alle dipendenze di AGECE sarà disciplinato dalle norme di legge vigenti ed il trattamento economico sarà quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per il settore Gas-Acqua, contratto già applicato al personale direttamente assunto dall'Azienda, con inquadramento tra il livello 5 ed il livello 6 del CCNL Gas Acqua, a seconda della professionalità espressa dalla risorsa.

La sede di lavoro sarà presso la sede Legale di AGECE e/o presso le ulteriori sedi delle attività aziendali dislocate all'interno della provincia di Verona e l'orario di lavoro sarà di

38,5 ore settimanali ridotto a 38 ore per consentire l'omogeneizzazione degli orari in Azienda con conseguente assorbimento di quote proporzionali di permessi così come previsto dal C.C.N.L. per il Settore Gas Acqua vigente e sarà distribuito di norma su cinque giorni lavorativi

Art. 5. Trattamento dei dati

Ai fini del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali acquisiti o che verranno acquisiti in relazione alla partecipazione ed allo svolgimento della selezione di personale, si informa che:

1. la raccolta o comunque il trattamento dei dati personali hanno esclusivamente la finalità di costituire una banca dati da cui poter selezionare nominativi utili ad effettuare eventuali future assunzioni;
2. i dati personali sono e saranno trattati in modo assolutamente lecito secondo correttezza e comunque nel rispetto del D.Lgs.196/2003 sopra citato, sia da AGECE che da eventuale società di ricerca e selezione incaricata;
3. le modalità di elaborazione dei dati personali concernenti il candidato sono la raccolta diretta ed indiretta, la successiva archiviazione, il possibile inserimento dei dati in banca dati informatizzata idoneamente sicura, e la successiva distruzione sia del modulo cartaceo che la cancellazione dei dati informatici alla scadenza della validità graduatoria;
4. il conferimento da parte del candidato di dati riguardanti una eventuale invalidità (tali informazioni rientrano nell'ambito del trattamento dei dati cosiddetti sensibili) prevede in capo ad AGECE l'obbligo di informazione e di acquisizione del consenso al trattamento dei dati da parte del candidato;
5. l'eventuale rifiuto da parte del candidato al conferimento dei dati richiesti non comporterà alcuna conseguenza se non quella di fornire minori elementi di valutazione per eventuale assunzione;
6. i dati personali ed il relativo trattamento non saranno oggetto di comunicazione o diffusione fuori dai casi consentiti dalla legge che avverrà con le modalità dalla stessa consentite;
7. i diritti che competono al candidato sono quelli previsti dall'art. 7 del D.Lgs. ed in particolare: di conoscere, in ogni momento, quali sono i Suoi dati presso AGECE e come essi vengono utilizzati, di poterli far aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, chiederne il blocco ed opporsi al loro trattamento ed esercitare i diritti previsti dall'art. 13 (informativa) della legge 196/2003;
8. all'interno di AGECE potranno venire a conoscenza dei dati relativi ai candidati soltanto i dipendenti ed i collaboratori da essa incaricati del loro trattamento nonché strutture che svolgono, per conto di AGECE, compiti tecnici di supporto (servizi legali, controlli aziendali, manutenzione e/o riparazione di apparecchiature informatiche), nonché i dipendenti della eventuale società di ricerca e selezione del personale incaricata dall'Azienda;
9. il titolare del trattamento dei dati è AGECE

Il Direttore Generale
(dott.ssa Maria Cristina Motta)

Profilo professionale ricercato:

Il Candidato selezionato verrà adibito a mansioni di tipo impiegatizio/amministrativo.

Il profilo professionale ricercato prevede le seguenti mansioni e responsabilità (elenco indicativo e non esaustivo):

- gestione dei contratti ed analisi della normativa vigente;
- registro degli incarichi professionali e delle scritture private;
- tenuta del repertorio degli atti soggetti a registrazione;
- mantenimento dei rapporti con enti pubblici nazionali e locali e con studi legali per il corretto svolgimento delle pratiche societarie;
- attività di segreteria;
- organizzazione delle attività e l'agenda appuntamenti;
- gestione della corrispondenza sia cartacea che elettronica;
- gestione delle attività di segreteria operativa comprensiva di redazione e revisione di testi;
- predisposizione atti tipici quali schemi di delibera o determina;
- redazione verbali;
- raccolta, conservazione, archiviazione informatica dei documenti

Il candidato ideale avrà le seguenti caratteristiche:

Il/la Candidato/a, sotto la guida del proprio responsabile dovrà arrivare a possedere conoscenze approfondite e capacità operative nell'ambito legislativo in cui esercita AGECE: privato, amministrativo, giuslavorista ecc..

Viste le attuali necessità aziendali, il candidato ideale, risulta essere un/a lavoratore/trice almeno con laurea triennale in scienze giuridiche e con un percorso di studi che possa agevolare l'inserimento in una azienda dinamica e pluriservizi come AGECE.

E' richiesta capacità di lavorare sia in gruppo che in autonomia, flessibilità negli orari lavorativi, capacità organizzative ed efficienza, capacità nelle funzioni di filtro e di mediazione nelle relazioni fra i diversi livelli aziendali, efficacia comunicativa, capacità di gestire lo stress.

Sono necessarie conoscenze informatiche nella redazione di testi e conoscenze dei più diffusi social network.

Completano il profilo la capacità di ascolto e di relazione, precisione e affidabilità, attitudine alla percezione delle priorità e riservatezza.

URL di origine: <http://www.agec.it/content/ricerca-selezione-un-impiegato-tempo-determinato-trasformabile-indeterminato>

Links:

[1] <http://www.bicego.it/offertelavoro/laureato-a-in-giurisprudenza-3016>