

**ESTRATTO DAL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELL'AZIENDA IN DATA 6 MAGGIO 2025**

Il giorno 6 maggio 2025 alle ore 14.36 in Verona, via Enrico Noris 1, presso la Sede Aziendale di Palazzo dei Diamanti, a seguito di convocazione indetta dalla Presidente con nota prot. n. 0010158/2025 del 30 aprile 2025, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Gestione Edifici Comunali (A.G.E.C.).

Presiede l'Avv. ANITA VIVIANI, Presidente.

- O M I S S I S -

**OGGETTO: Obiettivo qualitativo 2025 – Dirigente Funzione Gare Appalti Acquisti.
(Punto n. 5 dell'O.d.g.)**

Sono presenti i seguenti Consiglieri:

Avv. ANITA VIVIANI (Presidente)
Sig. FRANCO DAL BELLO (Vice Presidente)
Sig. GIOVANNI FALDUTO
Sig. DARIO POMARI

Sono assenti i seguenti Consiglieri:

Arch. STEFANIA MARINI

Sono presenti:

Dott. MAURO BIANCHI (Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti)
Dott. Avv. VALENTINA STERZI (Componente del Collegio dei Revisori dei Conti)
Dott.ssa GABRIELLA ZOCCATELLI (Componente del Collegio dei Revisori dei Conti)
Ing. MARCO PERETTI (Direttore Generale)
Dott. TOMASO LOVATO (Segretario del Consiglio di Amministrazione)

• OGGETTO:	OBIETTIVO QUALITATIVO 2025 – DIRIGENTE FUNZIONE GARE APPALTI ACQUISTI.
• (Punto n. 5 dell'O.d.g.)	
• Allegati:	--

Illustra la Presidente.

Il Consiglio di Amministrazione,

richiamato l'art. 8, comma 2, lettera q) dello statuto Aziendale;

richiamato l'art. 12 del CCNL Federmanager – Confservizi del 16 ottobre 2019 e ss.mm.ii.;

richiamata la Delibera AGECE n. 11 del 28 gennaio 2025 “Obiettivi individuali quantitativi e qualitativi per dirigenti AGECE. Anno 2025.”;

- O M I S S I S -

a voti unanimi dei presenti

DELIBERA

1. di revisionare per l'Avv. FEDERICA BATTESINI, Dirigente Funzione Gare Appalti Acquisti, la parte di Delibera AGECE n. 11 del 28 gennaio 2025 “Obiettivi individuali quantitativi e qualitativi per dirigenti AGECE. Anno 2025.”, riferita agli obiettivi 2025, riformulando l'obiettivo qualitativo n. 2 nei seguenti termini:
“• Obiettivi qualitativi:
[...]
2. *Elaborazione di un progetto per l'introduzione di un Sistema di formazione e aggiornamento del personale in materia di contrattualistica pubblica (ora D.Lgs. 36/2023), ambito di formazione obbligatoria per legge. Il progetto dovrà essere condiviso anche con il Responsabile della Sezione Formazione aziendale che curerà l'eventuale successiva attuazione e gestione del Sistema (peso dell'obiettivo 15% dell'importo);*; fermo il resto e ferma la valorizzazione economica degli obiettivi;
2. di incaricare gli Uffici Aziendali competenti, affinché vengano formalizzate le conseguenti comunicazioni alla Dirigente Funzione Gare Appalti Acquisti, Avv. FEDERICA BATTESINI.

La presente delibera, il cui testo viene letto ed approvato seduta stante, è dichiarata immediatamente esecutiva.

Alla presente **DELIBERA** viene attribuito il seguente numero: **40/2025**.

PER L'ESECUZIONE	PER CONOSCENZA
• Alla Funzione Risorse Umane	• alla Direzione Generale

- O M I S S I S -

Copia digitale, con omissis, conforme all'originale digitale firmato digitalmente dal Segretario del C.d.A., Dott. Tomaso Lovato, giusta Delibera AGECE di nomina n. 91 del 18 ottobre 2022

