



**ESTRATTO DAL VERBALE DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELL'AZIENDA IN DATA 20 GIUGNO 2023**

Il giorno 20 giugno 2023 alle ore 14.55 in Verona, via Enrico Noris 1, presso la Sede Aziendale di Palazzo dei Diamanti, a seguito di convocazione indetta dalla Presidente con nota prot. n. 0013741 del 15 giugno 2023, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Gestione Edifici Comunali (A.G.E.C.).

Presiede l'Avv. ANITA VIVIANI, Presidente.

- OMISSIS -

**OGGETTO: Obiettivi individuali quantitativi e qualitativi per il Direttore Generale. Anno 2023.
(Punto n. 8 dell'O.d.g.)**

Sono presenti i seguenti Consiglieri:

Avv. ANITA VIVIANI (Presidente)

Sig. GIOVANNI FALDUTO

Arch. STEFANIA MARINI

Sig. DARIO POMARI

Sono assenti i seguenti Consiglieri:

Sig. FRANCO DAL BELLO (Vice Presidente)

Sono presenti:

Dott. TOMASO LOVATO (Segretario del Consiglio di Amministrazione)

• OGGETTO:	OBIETTIVI INDIVIDUALI QUANTITATIVI E QUALITATIVI PER IL DIRETTORE GENERALE. ANNO 2023.
• (Punto n. 8 dell'O.d.g.)	
• Allegati:	--

Illustra la Presidente.

- OMISSIS -

Il Consiglio di Amministrazione,

- OMISSIS -

dato atto che il Consiglio di Amministrazione specifica gli obiettivi e i programmi da attuare a livello Aziendale, secondo parametri qualitativi e quantitativi, individuando i "valori" dell'Azienda e i servizi che devono essere offerti all'utenza e ne verifica la rispondenza dei risultati;

atteso che i fini di servizio e gestionali, che l'Azienda deve perseguire, vanno inseriti in un sistema di valutazione, la cui articolazione rappresenta un fondamentale strumento di gestione per il management dell'Azienda stessa;

considerato che il sistema di valutazione della performance è lo strumento di analisi strategica e di gestione finalizzata a migliorare i risultati complessivi sia delle singole Aree, Settori e Servizi, sia delle singole risorse umane ad esse assegnate;

ritenuta congrua una valorizzazione economica degli obiettivi in € 40.000,00 (quarantamila/00=) su base annua e che verrà pesata su obiettivi individuati sia in modo qualitativo che quantitativo;

valutato di individuare per il Direttore Generale, Ing. MARCO PERETTI, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 12 del CCNL Dirigenti Confservizi/Federmanager in vigore, i seguenti obiettivi strategici da perseguire e raggiungere entro il 31 dicembre 2023:

- **Obiettivo quantitativo:**

1. Raggiungimento, a livello di terzo margine, del risultato complessivo aziendale indicato nel budget 2023 approvato dal C.d.A. (**peso dell'obiettivo 50% dell'importo**).

- **Obiettivi qualitativi:**

1. Elaborazione e presentazione al C.d.A. di una relazione di analisi relativa alle diverse opportunità per migliorare e innovare nelle funzionalità il sito aziendale nelle sue diverse sezioni, predisponendo anche una sezione innovativa relativa alle domande e alle assegnazioni degli alloggi, implementazione e attivazione di nuovi servizi telematici idonei a consentire al cittadino l'interazione online con l'azienda (**peso dell'obiettivo 15% dell'importo**);
2. Elaborazione di un programma di medio periodo (3 anni) di iniziative rivolte alla valorizzazione del Cimitero Monumentale finalizzate a sensibilizzare l'interesse storico - artistico del sito con realizzazione di prime iniziative entro il 31/12/2023 (**peso dell'obiettivo 10% dell'importo**);
3. Elaborazione di un programma di iniziative rivolte alla valorizzazione del ruolo sociale delle farmacie, orientate all'ascolto, all'informazione e all'educazione sanitaria e realizzazione di prime iniziative entro il 31/12/2023 (**peso dell'obiettivo 10% dell'importo**);
4. Preparazione e presentazione al C.d.A. di una relazione di analisi volta a valutare l'opportunità di predisporre la redazione di un bilancio di sostenibilità come strumento volontario che l'azienda adotta per rendere conto non solo degli aspetti economico contabili della propria attività ma in modo chiaro e trasparente anche di quelli sociali e ambientali, che serva come strumento per il graduale miglioramento delle scelte aziendali sulla base di criteri sociali ed ambientali (**peso dell'obiettivo 15% dell'importo**).

atteso che gli importi sopra individuati sono lordi e non incidono sugli istituti differiti della retribuzione e nemmeno sul TFR, ai sensi del CCNL applicabile;

con l'astensione del Consigliere, Sig. DARIO POMARI;

con i voti favorevoli dei Consiglieri, Arch. STEFANIA MARINI e Sig. GIOVANNI FALDUTO e della Presidente, Avv. ANITA VIVIANI

DELIBERA

2 di 3



per le motivazioni in premessa esposte che qui si intendono integralmente riportate e rilevata la disponibilità economica all'interno del budget 2023:

- 1) di approvare gli obiettivi strategici quantitativi e qualitativi individuati come meglio specificati in premessa e la relativa valorizzazione economica di € 40.000,00 (quarantamila/00=) su base annua;
- 2) di affidare gli obiettivi sopra riportati al Direttore Generale da raggiungere entro il 31 dicembre 2023;
- 3) che i risultati di tali obiettivi dovranno essere presentati dal Direttore Generale con idonea relazione al Consiglio d'Amministrazione con nota protocollata entro il 01/02/2024.

La presente delibera, il cui testo viene letto ed approvato seduta stante, è dichiarata immediatamente esecutiva.

Alla presente **DELIBERA** viene attribuito il seguente numero: **68/2023**.

PER L'ESECUZIONE	PER CONOSCENZA
<ul style="list-style-type: none">• alla Sezione Risorse Umane	<ul style="list-style-type: none">• alla Direzione Generale

- O M I S S I S -

